|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 41.03.04 Политология (высшее образование - бакалавриат), Направленность (профиль) программы «Политология», утв. приказом ректора ОмГА от 30.08.2021 №94. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | | | | |
| Кафедра "Политологии, социально-гуманитарных дисциплин и иностранных языков" | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 30.08.2021 г. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Политические коммуникации  Б1.В.01.04 | | | | |  |
| по программе бакалавриата | | | | | | | | | |
|  |  | Направление подготовки: 41.03.04 Политология (высшее образование - бакалавриат)  Направленность (профиль) программы: «Политология»  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Области профессиональной деятельности. 06.СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Профессиональные стандарты:* | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **06** | | | СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | | | | | |
| **06.009** | | | СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | | | | | | |
|  | | |
| **07.011** | | | СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ И РЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ | | | | | | |
| **06.014** | | | МЕНЕДЖЕР ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | | | | организационно-управленческий, научно- исследовательский, информационно- коммуникативный, консультативный | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Для обучающихся:** | | | | | | | | |
|  |
|  | заочной формы обучения 2021 года набора  на 2021-2022 учебный год  Омск, 2021 | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Составитель:  к.полит.н., доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Пыхтеева Елена Викторовна/  Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Политологии, социально- гуманитарных дисциплин и иностранных языков»  Протокол от 30.08.2021 г. №1 |
| Зав. кафедрой, профессор, д.и.н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Греков Н.В./ |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 814 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология направленность (профиль) программы: «Политология»; форма обучения – очно-заочная на 2021/2022 учебный год, утвержденным приказом ректора от 30.08.2021 №94;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Политические коммуникации» в течение 2021/2022 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология; очно-заочная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса. |
|  |
| **1. Наименование дисциплины: Б1.В.01.04 «Политические коммуникации».**  **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные** |

|  |
| --- |
| **результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
|  |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 814 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Политические коммуникации» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-4**  **Способен обеспечить административно- организационное сопровождение процесса консультирования политических субъектов** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-4.1 знать программы оказания консультационных услуг |
| ПК-4.2 знать механизм административно-организационного сопровождения |
| ПК-4.3 уметь применять стандартные инструменты консультационной деятельности |
| ПК-4.4 уметь применять стандартные техники консультационной деятельности |
| ПК-4.5 владеть навыками участия в реализации программы оказания консультационных услуг |
| ПК-4.6 владеть навыками реализации консультационных услуг |
|  |
| **Код компетенции: УК-5**  **Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| УК-5.1 знать закономерности развития мировой истории и культуры |
| УК-5.2 знать основные философские, этические школы и концепции |
| УК-5.3 знать современные тенденции развития цивилизации |
| УК-5.4 уметь рассматривать явление культуры в его историческом контексте |
| УК-5.5 уметь анализировать исторические, философские источники, памятники искусства |
| УК-5.6 уметь выявлять и осмыслять современные тенденции развития общества |
| УК-5.7 владеть навыками анализа и интерпретации явлений культуры в их историческом контексте |
| УК-5.8 владеть навыками анализа исторических, философских источников, памятников культуры |
| УК-5.9 владеть навыками деятельности в поликультурной среде |
|  |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** |
| Дисциплина Б1.В.01.04 «Политические коммуникации» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Консультативный модуль. Информационно-коммуникативный модуль основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержательно-логические связи | | | | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | | | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | | | | |
| Введение в политическую науку | Иностранный язык | | | | | ПК-4, УК-5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | | | | |
| Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов  Из них: | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Контактная работа | | | | 36 | | |
| *Лекций* | | | | 12 | | |
| *Лабораторных работ* | | | | 0 | | |
| *Практических занятий* | | | | 12 | | |
| *Семинарских занятий* | | | | 12 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | | 72 | | |
| Контроль | | | | 0 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | | | зачеты 4 | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  **5.1. Тематический план** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | | Вид занятия | Курс | | Часов | |
|  | |  |  | |  | |
| Политическая коммуникация как объект теоретических исследований. | | Лек | 4 | | 2 | |
| Методология политико-психологических исследований. | | Лек | 4 | | 2 | |
| Технологии и методы политических коммуникаций и управления общественными отношениями. | | Лек | 4 | | 2 | |
| Лоббизм как специфическая политическая коммуникация. Технологии лоббистской деятельности. | | Лек | 4 | | 1 | |
| Политические коммуникации и управление общественными отношениями в период избирательных кампаний. | | Лек | 4 | | 1 | |
| Политические коммуникации и управление общественными отношениями: формирование и разрушение репутации. | | Лек | 4 | | 1 | |
| Речевые средства политических коммуникаций. | | Лек | 4 | | 1 | |
| Психология стихийного массового поведения в политической коммуникации. | | Лек | 4 | | 1 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тенденции и проблемы развития политических коммуникаций в современной России. Требования к обеспечению психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации. | Лек | 4 | 1 |
| Политические коммуникации и управление общественными отношениями: формирование и разрушение репутации. | Пр | 4 | 4 |
| Речевые средства политических коммуникаций. | Пр | 4 | 4 |
| Психология стихийного массового поведения в политической коммуникации. | Пр | 4 | 2 |
| Тенденции и проблемы развития политических коммуникаций в современной России. Требования к обеспечению психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации. | Пр | 4 | 2 |
| Политическая коммуникация как объект теоретических исследований. | СР | 4 | 8 |
| Методология политико-психологических исследований. | СР | 4 | 8 |
| Технологии и методы политических коммуникаций и управления общественными отношениями. | СР | 4 | 8 |
| Лоббизм как специфическая политическая коммуникация. Технологии лоббистской деятельности. | СР | 4 | 8 |
| Политические коммуникации и управление общественными отношениями в период избирательных кампаний. | СР | 4 | 10 |
| Политические коммуникации и управление общественными отношениями: формирование и разрушение репутации. | СР | 4 | 6 |
| Речевые средства политических коммуникаций. | СР | 4 | 8 |
| Психология стихийного массового поведения в политической коммуникации. | СР | 4 | 8 |
| Тенденции и проблемы развития политических коммуникаций в современной России. Требования к обеспечению психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации. | СР | 4 | 8 |
| Политическая коммуникация как объект теоретических исследований. | Сем | 4 | 2 |
| Методология политико-психологических исследований. | Сем | 4 | 2 |
| Технологии и методы политических коммуникаций и управления общественными отношениями. | Сем | 4 | 4 |
| Лоббизм как специфическая политическая коммуникация. Технологии лоббистской деятельности. | Сем | 4 | 2 |
| Политические коммуникации и управление общественными отношениями в период избирательных кампаний. | Сем | 4 | 2 |
| Всего |  |  | 108 |
| \* Примечания: | | | |

|  |
| --- |
| а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 16, 38 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздела III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 43 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от |

|  |
| --- |
| 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **Темы лекционных занятий** |
| **Политическая коммуникация как объект теоретических исследований.** |
|
| Политическая коммуникация: сущность, специфика, функции. Информационно- коммуникационные процессы в сфере политики. Теории политической коммуникации. Базовые модели политической коммуникации. |
| **Методология политико-психологических исследований.** |
| Методы исследования в политической психологии. Специфика изучения субъектов политических коммуникаций. Возможности и ограничения традиционных психологических методов исследования политических субъектов. Характеристика тестов и социологических опросов, наблюдения и эксперимента. Метод экспертной оценки и психолингвистический анализ, метод фокусированных интервью и метода фокус-групп. Биографические методы в политической психологии. Проективные методики изучения социальных установок политического сознания. Психосемантические методы исследования в политико-психологических исследованиях. Контент-анализ, интент- анализ, анализ слухов в политико-психологических исследованиях. Составление паспорта избирательного округа – специфический метод изучения электората в период предвыборной кампании. |
| **Технологии и методы политических коммуникаций и управления общественными отношениями.** |
| Проблема манипуляции: pro et contra. Политические технологии в системе политических коммуникаций. Технологии УОО. Выстраивание каналов обратной связи. Критерии эффективности применяемых технологий политических коммуникаций и управления общественными отношениями. Методы оценки эффективности. Этические, культурные и правовые нормы, регулирующие политические коммуникации и управление общественными отношениями. Манипулирование как реализация скрытых интересов. Сущность и методы манипулирования. Специальные технологии («черный PR»). Манипулирование имиджем. Социально-психологический аспект манипулирования. Идеология и манипулирование. Психологическая война и информационная война. |
| **Лоббизм как специфическая политическая коммуникация. Технологии лоббистской деятельности.** |
| Феномен лоббизма: история возникновения и развития. Место лоббизма в системе политических коммуникаций. Лоббирование как специфическая деятельность в сфере государственного и муниципального управления. Лоббизм: pro et contra. Технологии лоббирования. Государственное регулирование лоббистской деятельности. Негативные последствия лоббирования и способы их преодоления. |
| **Политические коммуникации и управление общественными отношениями в период избирательных кампаний.** |
| Выборы как узловой момент политических коммуникаций и искусственная ситуация кризисный период для системы государственного управления. Влияние общественных отношений (общественного мнения) на избирательные кампании. Избирательная кампания: структура, ресурсы, стратегия и тактика. Проектирование и управление избирательной кампанией. Мажоритарная и пропорциональная система выборов: специфика политических коммуникаций. Избирательные технологии. Специальные избирательные технологии («черный PR»): определение, классификация, методы профилактики и противодействия. |

|  |
| --- |
| **Политические коммуникации и управление общественными отношениями: формирование и разрушение репутации.** |
| Понятие репутации. Формирование репутации. Фактор времени при формировании репутации. Управление факторами, формирующими положительную репутацию и(или) отрицательную репутацию. Информационные споры и информационные войны. Рациональная составляющая репутации и мифологическая составляющая репутации. Формирование положительной (позитивной) репутации органов государственной власти. |
| **Речевые средства политических коммуникаций.** |
| Значение речевого воздействия в политической коммуникации. «Речевой имидж» политика. Структура речевого имиджа. Приемы формирования «речевого имиджа» политика.Ключевые слова, средства авторизации, средства адресации как способ установления контакта с аудиторией.Особенности «плана содержания» и «плана выражения» выступления. Топос в речи политика. Логические и риторические софизмы в речи политика.Психологические приемы привлечения и удержания внимания аудитории. Психологические требования к речевому высказыванию с точки зрения возможности ее эффективного восприятия, понимания и запоминания. |
| **Психология стихийного массового поведения в политической коммуникации.** |
| Стихийное массовое поведение. Учет закономерностей стихийного массового поведения в политических коммуникациях.Толпа. Механизмы образования толпы. Виды толпы. Приемы управления толпой. Массовая паника и способы ее предотвращения.Слухи как социально-психологическое явление. Основные потребности, удовлетворяемые при распространении слухов. Социально-психологические условия возникновения слухов. Классификация слухов. Распространение слухов. Интенсивность, скорость распространения слухов. Искажения в процессе циркуляции слухов. Слухи как инструмент политических коммуникаций. Цели «запуска слухов». Создание «слухоустойчивой» среды. Мероприятия по борьбе со слухами. Учет воздействия слухов на аудиторию в ходе предвыборной кампании. |
| **Тенденции и проблемы развития политических коммуникаций в современной России. Требования к обеспечению психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации.** |
| Трансформации политического сознания в современной России. Особенности политического сознания и восприятия образов власти различных социальных групп (гендерных, этнических…). Проблема «центра» и «регионов» в политичских коммуникациях. Проблема политической коммуникации поколений в современной России. Психологические аспекты внедрения новых коммуникационных технологий в России.Образ России в сознании россиян. Образ России в мире. Тенденции трансформации.Проблема психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации. Политические коммуникации как инструмент гармонизации общественных отношений. Эффективность политических коммуникаций. |
| **Темы практических занятий** |

|  |
| --- |
| **Политические коммуникации и управление общественными отношениями: формирование и разрушение репутации.** |
| Цель: Изучить политические коммуникации и управление общественными отношениями: формирование и разрушение репутации.  Понятие репутации. Формирование репутации. Фактор времени при формировании репутации.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Управление факторами, формирующими положительную репутацию и(или) отрицательную репутацию.  2. Информационные споры и информационные войны.  3. Рациональная составляющая репутации и мифологическая составляющая репутации.  4. Формирование положительной (позитивной) репутации органов государственной власти.  Задания для проверки освоения компетенций:  «Определение коммуникативной технологии».  1. Как связан жанр с коммуникативной компетентностью коммуникаторов?  2. Перечислите факторы, влияющие на изменение жанровой системы политической коммуникации.  3. Какие жанры наиболее распространены в современной России?  4. Докажите, что жанры политического дискурса отражают изменения в политической жизни государства и общества, политические интересы главы государства, а также позволяют увидеть в жанрах и через жанры движение политических процессов.  Темы рефератов:  1. Политическое сознание (менталитет). Тоталитарное сознание.  2. Политическое сознание (менталитет). Авторитарное сознание.  3. Политическое сознание (менталитет). Демократическое сознание.  4. Психологические аспекты политического лидерства. |
|  |
| **Речевые средства политических коммуникаций.** |
| Цель: Изучить речевые средства политических коммуникаций.  Значение речевого воздействия в политической коммуникации. «Речевой имидж» политика. Структура речевого имиджа.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Приемы формирования «речевого имиджа» политика.  2. Ключевые слова, средства авторизации, средства адресации как способ установления контакта с аудиторией.  3. Особенности «плана содержания» и «плана выражения» выступления.  4. Топос в речи политика.  5. Логические и риторические софизмы в речи политика.  6. Психологические приемы привлечения и удержания внимания аудитории.  7. Психологические требования к речевому высказыванию с точки зрения возможности ее эффективного восприятия, понимания и запоминания.  Задания для проверки освоения компетенций:  «Определение жанра политического текста».  1. Докажите принадлежность текста к определенному жанру, описав его основные черты: композицию, тематическое своеобразие, языковые особенности.  Темы рефератов:  1. Психология власти. Мотивация власти.  2. Психологические проблемы восприятия власти гражданами.  3. Имидж-технологии в политической коммуникации.  4. Функции политического имиджа. |

|  |
| --- |
| **Психология стихийного массового поведения в политической коммуникации.** |
| Цель: Изучить психология стихийного массового поведения в политической коммуникации.  Стихийное массовое поведение. Учет закономерностей стихийного массового поведения в политических коммуникациях. Толпа. Механизмы образования толпы. Виды толпы.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Приемы управления толпой.  2. Массовая паника и способы ее предотвращения.  3. Слухи как социально-психологическое явление.  4. Основные потребности, удовлетворяемые при распространении слухов.  5. Социально-психологические условия возникновения слухов.  6. Классификация слухов.  7. Распространение слухов.  8. Интенсивность, скорость распространения слухов.  9. Искажения в процессе циркуляции слухов.  10. Слухи как инструмент политических коммуникаций. Цели «запуска слухов».  11. Создание «слухоустойчивой» среды.  12. Мероприятия по борьбе со слухами. Учет воздействия слухов на аудиторию в ходе предвыборной кампании.  Задания для проверки освоения компетенций:  Речевые портреты российских президентов  1. Какие речи Б.Н. Ельцина, на ваш взгляд, вошли в историю новой России? Обоснуйте свой выбор.  2. Каковы риторические особенности выступлений В.В. Путина?  3. Каковы риторические особенности выступлений Д.А. Медведева?  4. Каковы особенности коммуникации главы государства с народом в постсоветский период?  5. Какими словами и словосочетаниями пополнилась политическая лексика в период с 2000 по 2007 гг.? Каковы причины актуализации этих слов в общественном сознании?  6. Какими словами и словосочетаниями пополнилась политическая лексика в период с 2008 по 2012 гг.? Каковы причины актуализации этих слов в общественном сознании?  Темы рефератов:  1. Свойства политического имиджа.  2. Классификация имиджей политиков.  3. Стратегия и тактика конструирования имиджа политика.  4. Модели образа политического лидера.  5. Свойства политического имиджа. |

|  |
| --- |
| **Тенденции и проблемы развития политических коммуникаций в современной России. Требования к обеспечению психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации.** |
| Цель: Изучить тенденции и проблемы развития политических коммуникаций в современной России.  Требования к обеспечению психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации. Трансформации политического сознания в современной России. Особенности политического сознания и восприятия образов власти различных социальных групп (гендерных, этнических…).  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Проблема «центра» и «регионов» в политических коммуникациях.  2. Проблема политической коммуникации поколений в современной России.  3. Психологические аспекты внедрения новых коммуникационных технологий в России. 4. Образ России в сознании россиян. Образ России в мире.  5. Тенденции трансформации.  6. Проблема психологической безопасности личности и общества в ходе политической коммуникации.  7. Политические коммуникации как инструмент гармонизации общественных отношений.  8. Эффективность политических коммуникаций.  Задания для проверки освоения компетенций:  Внимательно посмотрите представленные преподавателем видеоматериалы (фильм) и ответьте на следующие вопросы:  1) какая профессия у главного героя фильма и в чем ее суть?  2) какие методы и технологии применял главный герой фильма? (перечислить, дать определение – максимально полно и подробно)  3) какая технология произвела на вас наибольшее впечатление и почему?  4) что вы знаете об аналогичной деятельности в России?  Задание выполняется в форме письменной работы.  Темы рефератов:  1. Инструменты формирования имиджа политика (позиционирование, формат, манипулирование, архаизация).  2. Инструменты формирования имиджа политика (присоединение к мнению аудитории, внедрение моделей восприятия, вербализация, визуализация).  3. Инструменты формирования имиджа политика (детализация, акцентирование, эмоционализация, дистанцирование). |
| **Темы семинарских занятий** |
|  |
| **Политическая коммуникация как объект теоретических исследований.** |
|  |
| Цель: Изучить понятия и сущность политической коммуникации как объекта теоретических исследований.  Политическая коммуникация: сущность, специфика, функции. Информационно- коммуникационные процессы в сфере политики. Теории политической коммуникации. Базовые модели политической коммуникации.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Политика как сфера деятельности и форма коммуникации между людьми. Соотношение между понятиями «политика» и «управление»; «коммуникация», «управление», «социальная коммуникация» и «политическая коммуникация».  2. Разграничение понятий «политическая информация» и «политически значимая информация». Основные каналы распространения политически значимой информации.  3. Естественная и технически опосредованная политическая коммуникация.  4. Информационно-коммуникативные системы в политике, различные основания их классификации.  Задания для проверки освоения компетенций:  1. В чем сущность и специфика политической коммуникации?  2. Опишите функции политической коммуникации. |

|  |
| --- |
| 3. Какие информационно-коммуникационные системы существуют в политической сфере? Дайте их характеристику.  Темы рефератов:  1. Генезис и развитие концепции политической коммуникации: от цивилизаций Древнего Востока до начала ХХ века.  2. Политика и политическая деятельность: информационно-коммуникационное измерение.  3. Предметное поле политической коммуникативистики.  4. Информационно-коммуникативные системы в политике.  5. Микроуровневые теории политической коммуникации.  6. Политическая кибернетика как макроуровневая концепция политической коммуникации. |
|  |
| **Методология политико-психологических исследований.** |
|  |
| Цель: Изучить методологию политико-психологических исследований.  Методы исследования в политической психологии. Специфика изучения субъектов политических коммуникаций. Возможности и ограничения традиционных психологических методов исследования политических субъектов.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Характеристика тестов и социологических опросов, наблюдения и эксперимента.  2. Метод экспертной оценки и психолингвистический анализ, метод фокусированных интервью и метода фокус-групп.  3. Биографические методы в политической психологии.  4. Проективные методики изучения социальных установок политического сознания.  5. Психосемантические методы исследования в политико-психологических исследованиях.  6. Контент-анализ, интент-анализ, анализ слухов в политико-психологических исследованиях.  7. Составление паспорта избирательного округа – специфический метод изучения электората в период предвыборной кампании  Задания для проверки освоения компетенций:  1. Определите свойства политического текста в следующем отрывке из выступления П.Н. Милюкова: «Мы потеряли веру в то, что эта власть может нас привести к победе... Когда вы целый год ждете выступления Румынии, настаиваете на этом выступлении, а в решительную минуту у нас не оказывается ни войск, ни возможности быстро подвозить их по единственной узкоколейной дороге и таким образом вы еще раз упускаете благоприятный момент нанести решительный удар на Балканах, – как вы назовете это: глупостью или изменой?.. Когда со все большей настойчивостью Дума напоминает, что надо организовать тыл для успешной борьбы, а власть продолжает твердить, что организовать страну значит организовать революцию и сознательно предпочитает хаос и дезорганизацию – что это: глупость или измена?..  И поэтому... во имя миллионов жертв и потоков пролитой крови, во имя достижения наших национальных интересов... мы будем бороться, пока не добьемся той настоящей ответственности правительства, которая определяется тремя признаками: одинаковое понимание членами кабинета ближайших задач текущего момента, их согласие и готовность выполнить программу большинства Государственной думы и их обязанность опираться не только при выполнении этой программы, но и во всей деятельности на большинство Государственной думы. Кабинет, не удовлетворяющий этим признакам, не заслуживает доверия Государственной думы и должен уйти» (Из речи П.Н. Милюкова, произнесенной в заседании Государственной думы 1 ноября 1916 г.).  2. «Речевой портрет политика».  Задание: Составьте речевой портрет современного российского политика.  План описания.  1. Содержание политической речи.  2. Использование в речи слов и выражений (правильность, стилистическая уместность).  3. Голосоведение (темп, паузация, тембр, громкость, интонационное богатство).  4. Пластика оратора (телодвижения и глазной контакт с аудиторией). |

|  |
| --- |
| 5. Внешний вид.  Темы рефератов:  1. Возможности и пределы коммуникационно-кибернетического моделирования политических процессов.  2. Место и роль коммуникационной подсистемы в политической системе общества.  3. Трансформация базовых моделей политической коммуникации: от «формулы Лассуэлла» до концепции М. Дефлёра.  4. Эволюция форм политической коммуникации: от «униполярной» модели до интерактивных процессов.  5. Стратегические политико-коммуникационные кампании: общие черты и отличительные особенности. |
|  |
| **Технологии и методы политических коммуникаций и управления общественными отношениями.** |
|  |
| Цель: Изучить технологии и методы политических коммуникаций и управления общественными отношениями.  Политические технологии в системе политических коммуникаций. Технологии УОО. Выстраивание каналов обратной связи. Критерии эффективности применяемых технологий политических коммуникаций и управления общественными отношениями.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Методы оценки эффективности технологий политической коммуникации.  2. Этические, культурные и правовые нормы, регулирующие политические коммуникации и управление общественными отношениями.  3. Манипулирование как реализация скрытых интересов.  4. Сущность и методы манипулирования.  5. Специальные технологии («черный PR»).  6. Манипулирование имиджем.  7. Социально-психологический аспект манипулирования.  8. Идеология и манипулирование. Психологическая война и информационная война.  Задания для проверки освоения компетенций:  «Система аргументации в выступлении политика».  1.Определите речевые средства воздействия на примере выступления одного из действующих политиков.  2. Определите речевые средства установления контакта с аудиторией на примере выступлениях одного из действующих политиков.  3. Определите особенности аргументации в выступлениях политиков (по материалам телепрограмм).  Темы рефератов:  1. Стратегические политико-коммуникационные кампании: общие черты и отличительные особенности.  2. Эволюция стратегий развития общественных связей.  3. Политический маркетинг: коммуникационное измерение.  4. Особенности достижения эффективности информационного воздействия в неконкурентной и конкурентной коммуникационной среде. |
|  |
| **Лоббизм как специфическая политическая коммуникация. Технологии лоббистской деятельности.** |
|  |
| Цель: Изучить лоббизм как специфическая политическая коммуникация. Технологии лоббистской деятельности.  Феномен лоббизма: история возникновения и развития. Место лоббизма в системе политических коммуникаций.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Лоббирование как специфическая деятельность в сфере государственного и муниципального управления.  2. Лоббизм: pro et contra.  3. Технологии лоббирования.  4. Государственное регулирование лоббистской деятельности.  5. Негативные последствия лоббирования и способы их преодоления. |

|  |
| --- |
| Задания для проверки освоения компетенций:  Занятие с использованием интерактивных методов обучения - круглый стол в форме деловой игры.  Контрольные вопросы:  1. Политическая социализация: понятие, сущность. Социализирующий эффект направленного информационного воздействия.  2. Особенности достижения эффективности информационного воздействия в неконкурентной и конкурентной коммуникационной среде.  3. Исследования возможностей и пределов социализирующего информационного воздействия в традициях «культивационного анализа» (Дж. Гербнер, Анненбергская школа) и «установления повестки дня» (Ш. Айенгар, Д. Киндер).  Темы рефератов:  1. Место и роль концепций «культивационного анализа» и «установления повестки дня» в современной политической коммуникативистике.  2. Модели формирования медиа-образа социально-политической действительности.  3. Особенности использования Интернет-коммуникации в политической сфере. |
|  |
| **Политические коммуникации и управление общественными отношениями в период избирательных кампаний.** |
|  |
| Цель: Изучить политические коммуникации и управление общественными отношениями в период избирательных кампаний.  Выборы как узловой момент политических коммуникаций и искусственная ситуация кризисный период для системы государственного управления. Влияние общественных отношений (общественного мнения) на избирательные кампании.  Вопросы для обсуждения на практическом занятии:  1. Избирательная кампания: структура, ресурсы, стратегия и тактика.  2. Проектирование и управление избирательной кампанией.  3. Мажоритарная и пропорциональная система выборов: специфика политических коммуникаций.  4. Избирательные технологии.  5. Специальные избирательные технологии («черный PR»): определение, классификация, методы профилактики и противодействия.  Задания для проверки освоения компетенций:  «Риторический образец политической речи».  1. Назовите 10 политических речей, изменивших ХХ в. Обоснуйте свой выбор.  2. Опишите риторический образец русской политической речи.  Темы рефератов:  1. «Электронная демократия»: концепция и политическая практика.  2. Технологии «электронного правительства».  3. Федеральная целевая программа «Электронная Россия» и перспективы развития «электронной демократии» в Российской Федерации. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** | |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Политические коммуникации» / Пыхтеева Елена Викторовна. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 0.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. | |
|  |  |
| **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**  **Основная:** | |
| 1. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета / Гулевич О. А.. - Москва: Юрайт, 2020. - 264 с . - ISBN: 978-5-534-12406-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/457242> | |
| 2. Теория коммуникации / Голуб О. Ю., Тихонова С. В.. - Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 338 с. - ISBN: 978-5-394-01262-4. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/57124.html> | |
|  | *Дополнительная:* |
| 1. Психология массовой коммуникации: от газет до интернета / Гулевич О. А.. - Москва: Юрайт, 2019. - 264 с . - ISBN: 978-5-534-12406-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/447440> | |
|
| **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины** | |
| 1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>  2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>  3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>  4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>  5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>  6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)  7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>  8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>  9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>  10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>  11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>  12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>  13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>  Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной | |

|  |
| --- |
| среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.  Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». |
| **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** |
| К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.  Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:  ⦁ после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;  ⦁ при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;  ⦁ в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач;  ⦁ при подготовке к практическим /семинарским/лабораторным занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры;  ⦁ решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.  Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия.  Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются научная литература по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики. |

|  |
| --- |
| При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. При решении задачи «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.  При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине. |
| **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
| Перечень программного обеспечения  • Microsoft Windows 10 Professional  • Microsoft Windows XP Professional SP3  • Microsoft Office Professional 2007 Russian  • Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable  • Антивирус Касперского  • Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL  Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: |
| • Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/edu/student/study/> |
| • Справочная правовая система «Гарант» <http://edu.garant.ru/omga/> |
| • Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru> |
| • Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего  образования <http://fgosvo.ru> |
| • Сайт "Права человека в Российской Федерации" <http://www.ict.edu.ru> |
| • Сайт Президента РФ <http://www.president.kremlin.ru> |
| • Сайт Правительства РФ [www.government.ru](http://www.government.ru) |
| • Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [www.gks.ru](http://www.gks.ru) |
| **Электронная информационно-образовательная среда** |
| Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:  • доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;  • фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;  • проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;  • формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;  • взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».  При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:  • сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации; |

|  |
| --- |
| • обработка текстовой, графической и эмпирической информации;  • подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;  • самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;  • использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.  • компьютерное тестирование;  • демонстрация мультимедийных материалов. |
|  |
| **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** |
| Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально- технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.  Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1  1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;  2. Для проведения практических/семинарских занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно- библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».  3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)  4. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных |

|  |
| --- |
| консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». |
| 5. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru.,](http://www.biblio-online.ru.,) 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle. |